

6. Казанцевой Л.И., заместителю директора по учебно-воспитательной работе, обеспечить деятельность Штаба согласно положению и графику заседаний Штаба.

7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.Г. Байков

С приказом ознакомлены:

_____ Казанцева Л.И.
_____ Шведова В.В.
_____ Когут Г.Н.
_____ Селезнева А.Д.
_____ Евграфова Ю.С.
_____ Горуля В.В.
_____ Зайцева Е.Н.
_____ Коряков Н.О.
_____ Никифорова Ю.М.

ПОЛОЖЕНИЕ О ШТАБЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Штаба воспитательной работы МОБУ «Русская школа» г. Минусинска (далее Штаб).

1.1. Штаб проводит мероприятия по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в школе и по месту жительства, содействует охране их прав.

1.2. Штаб в своей деятельности руководствуется следующими федеральными и региональными нормативными актами:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 25 июня 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремисткой деятельности»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р);
- Планом мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р);
- Законом Красноярского края "О профилактике правонарушений в Красноярском крае";
- уставом МОБУ «Русская школа»
- рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы по уровням образования.

1.1. Общее руководство Штабом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.2. Состав Штаба утверждается ежегодно в преддверии учебного года приказом руководителя образовательной организации. Количественный состав Штаба определяет руководитель Штаба совместно с руководителем образовательной организации с учетом предложений педагогического совета, управляющего совета, органов родительского и ученического самоуправления.

1.3. В состав Штаба могут входить:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;

- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- педагог-организатор;
- руководитель школьного методического объединения классных руководителей.

По согласованию с руководителем Штаба в его состав могут войти дополнительные члены с правом совещательного голоса:

- руководители школьного спортивного клуба, школьного театра, медиацентра;
- медицинский работник;
- представитель органа родительского самоуправления;
- представитель органа ученического самоуправления;
- успешные выпускники школы, а также внешние социальные партнеры и иные заинтересованные лица.

2. Цель и задачи Штаба.

2.1. Цель Штаба – повышение эффективности воспитательной работы в образовательной организации через создание целостной системы воспитания, координацию деятельности субъектов воспитания.

2.2. Задачи Штаба:

1. Выстраивание эффективного взаимодействия между субъектами воспитательного процесса.
2. Организация взаимодействия с учреждениями культуры, молодежной политики, другими учреждениями системы профилактики.
3. Создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества.
4. Реализация воспитательных возможностей основных школьных дел, поддержка традиций их коллективного планирования, организация проведения их анализа в школьном сообществе.
5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в социально опасном положении, в работу объединений дополнительного образования и спортивных секций, досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.
6. Содействие в развитии ученического и родительского самоуправления.
7. Развитие детских общественных объединений школы, организация взаимодействия с детскими общественными объединениями и организациями муниципалитета и региона.
8. Организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития и воспитания детей.

3. Основные направления работы Штаба.

- 3.1. Качество воспитательного процесса в образовательной организации (реализация рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы).
- 3.2. Межведомственное и внутриорганизационное взаимодействие, направленное на решение актуальных задач образовательной организации в области воспитания обучающихся.
- 3.3. Занятость обучающихся во внеурочное время.
- 3.4. Ученическое самоуправление, детские общественные объединения.
- 3.5. Профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.

4. Организация деятельности Штаба.

- 4.1. Организационной формой деятельности Штаба является проведение заседаний Штаба.

- 4.2. Заседания Штаба проводятся под председательством руководителя Штаба либо его заместителя по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 4.3. Председатель вправе приглашать на заседания в качестве консультантов специалистов учреждений системы профилактики (ОДН, КДН, учреждений молодежной политики, учреждений культуры и др.).
- 4.4. Заседание Штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
- 4.5. Решения Штаба принимаются большинством голосов и оформляются протоколом, который подписывает председательствующий.
- 4.6. При равном количестве голосов окончательное решение принимает председательствующий.

5. Права членов Штаба.

- 5.1. Принимать участие в заседаниях педсоветов, советов профилактики и в работе других рабочих групп.
- 5.2. Посещать внеурочные занятия, занятия по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, основные школьные дела, воспитательные мероприятия, проводимые в классах, заседания Школьного самоуправления, Совета Центра детских инициатив.
- 5.3. Знакомиться с необходимой для работы документацией.
- 5.4. Выступать с обобщением опыта воспитательной работы.
- 5.5. Обращаться, в случае необходимости, через администрацию школы с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

6. Обязанности членов Штаба.

- 6.1. Заместитель директора по воспитательной работе (руководитель Штаба):
- обеспечивает разработку рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы; согласовывает содержание модулей рабочей программы воспитания с членами Штаба;
 - по мере необходимости организует взаимодействие членов Штаба с комиссией по делам несовершеннолетних, отделом опеки и попечительства над несовершеннолетними и защите их прав, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрацией г. Минусинска и т.д.;
 - организует взаимодействие членов Штаба с субъектами воспитания образовательной организации: Советом профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, психолого-педагогической службой, Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, Школьной службой медиации, Управляющим советом, Школьным самоуправлением;
 - обеспечивает проведение заседаний Штаба раз в четверть согласно утвержденному графику, а также по мере необходимости;
 - обеспечивает деятельность Штаба согласно данному положению.
- 6.2. Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями:
- участвует в разработке и реализации рабочей программы воспитания школы, календарных планов воспитательной работы;
 - информирует Штаб о проектах партнеров из сфер молодежной политики и дополнительного образования, доводит концепции мероприятий и положения Всероссийских конкурсов до сведения обучающихся, педагогов;
 - обеспечивает реализацию Дней единых действий;

- организует работу органов ученического самоуправления, актива РДДШ, совета ЦДИ;
- оказывает помощь обучающимся в организации творческих, спортивных и туристических мероприятий;
- руководит деятельностью Центра детских инициатив.

6.3. Педагог-организатор:

- организует и проводит основные школьные дела, социальные акции и другие внеурочные мероприятия в рамках своей компетентности;
- организует участие обучающихся в социально значимых проектах и акциях города, края, страны;
- вовлекает во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе, требующих особого педагогического внимания, состоящих на различных видах профилактического учета;
- способствует формированию у обучающихся активной жизненной позиции, вовлекает их в социально значимые мероприятия;
- оказывает содействие в реализации плана мероприятий детских и молодежных общественных организаций и объединений.

6.4. Социальный педагог:

- организует работу, направленную на профилактику социальных рисков, выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, требующих особого педагогического внимания;
- проводит индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на различных видах профилактического учета, а также их родителями (законными представителями);
- обеспечивает вовлечение обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, в позитивную внеурочную занятость (дополнительные общеобразовательные, общеразвивающие программы; социально-полезные мероприятия); постоянно контролирует внеурочную и каникулярную занятость данной категории обучающихся;
- вовлечение обучающихся в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время);
- взаимодействует с учреждениями системы профилактики в рамках работы, направленной на профилактику правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- при работе с конфликтами использует восстановительные технологии;
- проводит работу, направленную на профилактику вовлечения обучающихся в организации деструктивной направленности.

6.5. Педагог-психолог:

- оказывает квалифицированную помощь обучающимся в саморазвитии, самооценке, самоутверждении и самореализации;
- проводит работу, направленную на профилактику девиантного поведения обучающихся, в том числе суицидального поведения, формирование жизнестойкости, навыков эффективного социального взаимодействия, позитивного общения, конструктивного разрешения конфликтных ситуаций;
- организует работу, направленную на формирование и поддержку благоприятной психологической атмосферы в классных и школьном коллективах;
- реализует восстановительные технологии в рамках деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

6.6. Руководитель школьного методического объединения классных руководителей (по согласованию):

- доводит до сведения классных руководителей решения Штаба, относящиеся к их компетентности;
- оказывает помощь в организации деятельности классных руководителей в соответствии с принятыми решениями Штаба;
- вносит предложения по оптимизации плана воспитательных мероприятий с учетом возрастных особенностей обучающихся и направленности их интересов.

6.7. Руководитель спортивного клуба (по согласованию):

- проводит работу, направленную на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни;
- привлекает к занятиям спортом максимальное число обучающихся, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета, а также требующих особого педагогического внимания;
- организует и проводит спортивно-массовые мероприятия с детьми на уровне образовательной организации;
- организует участие обучающихся школы в городских и региональных спортивных мероприятиях.

6.8. Медработник (по согласованию): оказывает консультационную помощь членам Штаба в вопросе организации учебно-воспитательного процесса согласно СанПиНа.

7. Документация и отчётность Штаба.

- Приказ о создании (продолжении деятельности) Штаба воспитательной работы в 2023-2024 учебном году.
- Состав Штаба на текущий учебный год.
- План работы Штаба.
- График заседаний Штаба.
- Протоколы заседаний Штаба.
- Анализ деятельности Штаба за учебный год.

**График и содержание
заседаний Штаба воспитательной работы
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание	Дата проведения (первый вторник месяца)	Приглашенные
1.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ воспитательной деятельности педагогического коллектива в 2022-2023 учебном году. Определение проблемных направлений воспитательной работы. 2. Задачи в области воспитания обучающихся на 2023-2024 уч. год. Определение ответственных по направлениям. 3. Об участии в межведомственной акции «Помоги пойти учиться». 4. Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся 13-18 лет. 5. Об организации деятельности классных руководителей, направленной на формирование благоприятного климата в классных коллективах, профилактику буллинга. 6. О кадровой обеспеченности воспитательной работы. 7. Об обеспечении участия в дополнительном периоде сдачи ГИА обучающихся «группы риска», не прошедших ГИА в основной период. 8. О согласовании и утверждении функционала советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. 9. О результатах мониторинга социальных сетей обучающихся 4-11 кл. 	05.09.23 г.	<p>Инспектор ОДН</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
2.	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений заседания Штаба от 05.09.23 г. 2. О реализации КИПРов (Комплексных индивидуальных программ развития) обучающихся, состоящих на учете как находящиеся в социально-опасном положении. 3. О проведении социально-психологического тестирования обучающихся 13-18 лет: количество согласий/отказов, количество обучающихся, принявших участие в СПТ на дату заседания. 4. О разработке критериев оценки результатов воспитания, уровня сформированности ценностных ориентаций, воспитательной среды в рамках ВСОКО. 5. О вовлечении обучающихся «группы риска» в позитивную внеурочную занятость, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы. 6. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за сентябрь. 7. О реализации мероприятий в рамках деятельности РДДМ, РОСДЕТЦЕНТРА. 8. О разработке школьной программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды. 9. О результатах исследования уровня адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов. 	03.10.23 г.	<p>Кураторы случая в рамках реализации КИПРов.</p> <p>Куратор первичного отделения РДДМ</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений заседания Штаба от 03.10.23 г. 2. Об утверждении критериев оценки результатов воспитания, уровня сформированности ценностных ориентаций, воспитательной среды в рамках ВСОКО. 3. Об организации деятельности Школьного самоуправления, Совета ЦДИ, школьного волонтерского отряда. 4. О проведении Фестиваля эффективных воспитательных практик классных руководителей (декабрь). 5. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за октябрь. 6. Об утверждении школьной программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды. 7. О результатах оценки мотивации обучения обучающихся 4, 5, 7, 11 кл.; оценки уровня развития самооценки и притязания обучающихся 3, 5, 6, 7, 9 кл. Планирование работы по результатам исследования. 8. Об организации работы по профилактике социальных рисков, в том числе суицидального поведения обучающихся. 	07.11.23 г.	Зам. директора по УВР
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений заседания Штаба от 07.11.23 г. 2. Об организации работы, направленной на обеспечение позитивной каникулярной занятости обучающихся, в том числе обучающихся «группы риска». 3. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за ноябрь. 4. О прохождении классными руководителями курсов повышения квалификации по вопросам воспитания обучающихся в 1 полугодии 2023-2024 уч. г. 5. Об обеспечении безопасности обучающихся в период зимних каникул. 6. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за ноябрь. 7. Об учебной успеваемости обучающихся «группы риска» в 1 полугодии 2023-2024 уч. г. 8. О результатах оценки уровня развития самооценки и притязания обучающихся 4 кл., оценки ценностных ориентаций обучающихся 3, 6, 8, 10 кл. Планирование работы по результатам исследования. 9. О достижении целевых показателей количества держателей Пушкинских карт (не менее 80%). 	05.12.23 г.	Зам. директора по УВР
5.	<ol style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений заседания Штаба от 05.12.23 г. 2. О реализации календарного плана воспитательной работы в 1 полугодии 2023-2024 уч. года. 3. О реализации КИПРов (Комплексных индивидуальных программ развития) обучающихся, состоящих на учете как находящиеся в социально-опасном положении в 1 полугодии 2023-2024 уч. года. 4. О реализации планов воспитательной работы классных руководителей в 1 полугодии 2023-2024 уч. года. 5. О результатах мониторинга социальных сетей обучающихся 4-11 кл. 6. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за декабрь. 7. О занятости обучающихся «группы риска» во внеурочное время. 8. О результатах Фестиваля эффективных воспитательных 	09.01.24 г.	Кураторы случая в рамках реализации КИПРов.

	<p>практик классных руководителей.</p> <p>9. О реализации школьной программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды.</p> <p>10. О результатах работы по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних.</p>		
6.	<p>1. О выполнении решений заседания Штаба от 09.01.24 г.</p> <p>2. О реализации мероприятий в рамках деятельности РДДМ, РОСДЕТЦЕНТРА.</p> <p>3. О реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном» (1-11 кл.): качество, проблемы.</p> <p>4. О проведении классных внешкольных мероприятий, организации участия классов в конкурсах муниципального, регионального, федерального уровней.</p> <p>5. О реализации профминимума.</p> <p>6. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за январь.</p> <p>7. Об организации работы с классными ученическими активами.</p> <p>8. О деятельности Школьной службы медиации ШСМ).</p> <p>9. Об организации взаимодействия с социальными партнерами в рамках реализации рабочей программы воспитания.</p>	06.02.24 г.	<p>Отв. за реализацию профминимума</p> <p>Представители Школьного парламента</p> <p>Рук. ШСМ</p>
7.	<p>1. О выполнении решений заседания Штаба от 06.02.24 г.</p> <p>2. О деятельности школьного медицентра, школьного театра, школьного хора.</p> <p>3. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за февраль.</p> <p>4. Об организации работы с учителями-предметниками, направленной на повышение учебной успешности обучающихся «группы риска».</p> <p>5. О реализации воспитательного потенциала школьных уроков.</p> <p>6. О результатах деятельности школьного спортивного клуба (ШСК).</p> <p>7. О реализации плана Дней единых действий.</p>	05.03.24 г.	<p>Рук. школьного медицентра, школьного театра, школьного хора.</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Рук. ШСК</p>
8.	<p>1. О выполнении решений заседания Штаба от 05.03.24 г.</p> <p>2. О проведении церемонии награждения обучающихся, добившихся значительных успехов в различных видах деятельности «Школа зажигает звезды».</p> <p>3. Об организации работы пришкольного лагеря.</p> <p>4. О результатах мониторинга социальных сетей обучающихся 4-11 кл.</p> <p>5. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за март.</p> <p>6. О подготовке документов обучающихся «группы риска» 14-18 лет для зачисления в ТОС (трудовой отряд старшеклассников) в летний период.</p> <p>7. Об организации деятельности первичного отделения РДДМ.</p>	02.04.2024 г.	<p>Начальник пришкольного лагеря</p> <p>Куратор РДДМ</p>
9.	<p>1. О выполнении решений заседания Штаба от 02.04.24 г.</p> <p>2. О предварительной летней занятости обучающихся.</p> <p>3. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за апрель.</p> <p>4. Об организации летней занятости обучающихся «группы риска».</p> <p>5. О предварительной итоговой успеваемости обучающихся «группы риска».</p>	07.05.24 г.	Зам. директора по ВР

	<ul style="list-style-type: none"> 6. О реализации календарного плана воспитательной работы. 7. О результатах оценки мотивации обучения учащихся 2 кл. 8. О результатах оценки профессиональной идентичности обучающихся 8, 10 кл. 		
10.	<ul style="list-style-type: none"> 1. О выполнении решений заседания Штаба от 07.05.24 г. 2. Итоги работы Штаба в 2023-2024 уч. году. 3. О планировании работы Штаба на 2024-2025 уч. год. 4. О результатах мониторинга деструктивных проявлений обучающихся 1-11 кл. за май. 5. О результатах мониторинга личностных результатов обучающихся 1-11 кл. 6. Об итогах реализации школьной программы, направленной на формирование и поддержку безопасной и психологически комфортной среды. 7. О реализации планов воспитательной работы с классными коллективами. 8. О результатах мониторинга эффективности реализации рабочей программы воспитания. 	04.06.24 г.	

Заместитель директора по ВР

Л.И. Казанцева